

Remote Prüfungen im Frühlingssemester 2020

1 Proctoring für schriftliche Remote-Prüfungen

Wie bei vor Ort durchgeführten schriftlichen Prüfungen üblich wird auch bei Remote-Prüfungen die Prüfung beaufsichtigt (= Proctoring). Die FH Graubünden führt dieses Proctoring analog zu anderen Hochschulen in der Schweiz über das Videokonferenzsystem (Webex oder Zoom) durch. Um die Aufsicht zu ermöglichen, sind Sie während der schriftlichen Prüfung über das Videokonferenzsystem per Kamera und Mikrofon zugeschaltet.

2 Identifikationsprüfung

Wie auch bei vor Ort durchgeführten schriftlichen Prüfungen soll bei Remote-Prüfungen ihre Identifikation geprüft werden. Halten Sie deshalb für die Prüfungen einen amtlichen Ausweis, Pass oder Identifikationskarte bereit.

3 Vorbereitung auf die Remote-Prüfungen

Stellen Sie sicher, dass Sie über folgende Infrastruktur verfügen:

- Laptop (Netzteil angeschlossen; Akkus ausreichend geladen)
- Kamera, Mikrofon und Lautsprecher für die Teilnahme an der Videokonferenz (falls Ihr Laptop nicht bereits mit Kamera, Mikrofon und Lautsprechern ausgestattet ist, können Sie auch externe Geräte, beispielsweise Ihr Mobiltelefon, einsetzen)
- stabile Internetverbindung

Prüfen Sie den Einsatz folgender Geräte:

- externe Tastatur
- externer Monitor

Stellen Sie sicher, dass Sie für schriftliche Remote-Prüfungen auf Papier über folgende Infrastruktur/Geräte/Material verfügen:

- mattes weisses Papier sowie gut lesbare Stifte (schwarzer oder blauer Kugelschreiber) für das Schreiben der Prüfung
- Scanner/Mobiltelefon, um ihre Prüfungsblätter scannen/fotografieren zu können.

4 Information zu den Prüfungen

Informationen zu den Prüfungen erhalten Sie auf Moodle. Im zentralen Moodle-Kurs des Studienangebotes finden Sie Angaben zu den Modulschlussprüfungen (Prüfungsplan, Kontaktpersonen, usw.). Die konkreten Angaben zu einer einzelnen Modulschlussprüfung eines Moduls, beispielsweise die URL zum Videokonferenzraum, werden Ihnen im Moodle-Kurs des Modules zu Verfügung gestellt.

5 Probeläufe

Informationen über Simulationen/Probeläufe für schriftliche und mündliche Remote-Prüfungen erhalten Sie von der Studienassistentz.

6 Hinweise

Gerne weisen wir Sie nochmals auf die Eigenständigkeitserklärung sowie die Zustimmung zur Aufnahme hin. Den Link auf das Formular wurde Ihnen mit der Kommunikation des Prüfungsplans zugeschickt.

Gerne weisen wir Sie ebenfalls auf die im Kurs virtuelle FH Graubünden auf Moodle verfügbaren Checklisten für den Ablauf der schriftlichen und mündlichen Vor-Ort-Prüfungen hin.

- Checkliste schriftliche und mündliche Remote-Prüfungen:
<https://moodle.fhgr.ch/course/view.php?id=6897#section-8>