

Wädenswil ist eine attraktive Stadt am linken Zürichseeufer mit gut 26'000 Einwohnerinnen und Einwohnern. In der Stadtverwaltung arbeiten rund 380 Mitarbeitende, die für die Bevölkerung täglich umfassende Dienstleistungen erbringen.

Die Dienststelle Soziale Dienste gehört zur Abteilung Soziales und ist mit den Bereichen Sozialhilfe und Erwachsenenschutz zuständig für die Beratung und Betreuung von Menschen mit sozialen und/oder finanziellen Problemen.

Für das Team Sozialarbeit Soziale Dienste suchen wir nach Vereinbarung eine **engagierte** und **motiviert**e Persönlichkeit als

Sozialarbeiterin/Sozialarbeiter, Stellvertretung Teamleitung Sozialarbeit, 80 bis 100%

Zu Ihren Handlungsfeldern gehören

- Fallaufnahmen und Klärung materielle und formelle Zuständigkeit
- umfassende Fallführung im Bereich der wirtschaftlichen und persönlichen Hilfe
- Führung von Mandaten im Erwachsenenschutz
- Führung von Mandaten im Bereich der freiwilligen Einkommens- und Vermögensverwaltung
- administrative Tätigkeiten
- Stellvertretung und Unterstützung Teamleitung bei der organisatorischen und personellen Führung des Teams Sozialarbeit (14 Personen)

Was Sie mitbringen

- eine Ausbildung auf Tertiärstufe, vorzugsweise in Sozialer Arbeit, nach Möglichkeit eine Weiterbildung im Bereich Sozialversicherungen oder Rechtswissenschaften
- Führungserfahrung erwünscht
- positive Grundhaltung sowie grosses Interesse an sozialhilfe- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen sowie an der Führung von Erwachsenenschutzmassnahmen
- administrative Fähigkeiten, gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- vernetztes Denken, strukturierte und effiziente Arbeitsweise sowie Belastbarkeit
- hohe Sozialkompetenz, Empathie, Transparenz und eine ausgeprägte Lösungsorientierung

Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche, lebhafte und interessante, aber auch anspruchsvolle Herausforderung
- ein motiviertes Team, das sich gegenseitig unterstützt und in dem auch gerne gelacht wird
- viel Gestaltungsspielraum im Arbeitsalltag und bei der aktiven Weiterentwicklung unserer internen Abläufe
- attraktive und gezielte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Jahresarbeitszeit, 5 Wochen Ferien sowie die Möglichkeit, flexibel im Homeoffice zu arbeiten

- Ihr Arbeitsort liegt mitten im Stadtzentrum am schönen Zürichsee mit guten Anbindungen an den öffentlichen Verkehr und Parkplatzmöglichkeiten

Weitere Auskünfte erteilen Ihnen gerne Sonja Gilgen, Leiterin Team Sozialarbeit, 044 789 74 82 oder Olivia Sigrist, Leiterin Soziale Dienste, 044 789 74 84.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann laden wir Sie herzlich ein, sich über das Onlineportal der Stadt Wädenswil zu bewerben. Bewerbungen per E-Mail sowie auf dem Postweg werden nicht berücksichtigt.